



## Lehrer\*innen – Eckdatenblatt

<b>Betreuungsphasen</b>	<input type="checkbox"/> Bekanntgabe der Themenstellung und Wahl der Betreuer*in durch Schüler*innen (Nov.) <input type="checkbox"/> Erstgespräch (Dez., nach erfolgter Zuteilung) <input type="checkbox"/> Einreichung des Erwartungshorizontes auf der Genehmigungsdatenbank (Feb.) <input type="checkbox"/> Korrektur des Probekapitels (Abgabe Mai/Juni) <input type="checkbox"/> Arbeitsplan für die Sommerferien <input type="checkbox"/> Zwischengespräch <input type="checkbox"/> Abschlussgespräch Ein Begleitprotokoll ist zu führen, wird der fertigen VWA beigelegt.
<b>EWA und SWS</b>	<b>EWA:</b> Verbindliche Übung: 1 Stunde pro Woche in der 7.Klasse. Inhalte: Thema, Fragestellung, Recherche, Format, Zitierweise, Gendererklärung usw. <b>SWS:</b> zusätzliches offenes Angebot für 7. Und 8. Klasse, fünfmal im Jahr, geblockt von Montag bis Freitag (nachmittags).Inhalte: Schreiben, Hilfe bei Zitieren und Formulieren, Aufbau
<b>Aufbau und Gliederung der VWA</b>	<input type="checkbox"/> Titelblatt: entsprechend Vorgabe auf der Schulhomepage <input type="checkbox"/> Abstract: kurze Information über den Inhalt (Umfang 1000-1500 Zeichen) <input type="checkbox"/> Vorwort (optional): Persönlicher Zugang zur Arbeit <input type="checkbox"/> Inhaltsverzeichnis <input type="checkbox"/> Einleitung: Einstieg in das Thema, Problemstellung und Fragestellung(en) <input type="checkbox"/> Hauptteil (in mehreren Kapiteln): Behandlung des Kernthemas <input type="checkbox"/> Schluss/Fazit: Zusammenfassung, prägnante Kurzform der Resultate <input type="checkbox"/> Literaturverz., Abbildungsverz., (dazu optional: Abkürzungsverz., Glossar, Anhang) <input type="checkbox"/> Selbstständigkeitserklärung
<b>Richtlinien Zitieren</b>	<b>Zitieren der Quelle mit Fußnote (Kurzzitat)</b> Bei einem Autor: Name (Jahr), S.XX-XX. Bei 2 Autoren: Name/Name (Jahr), S. XX-XX. Bei 3 oder mehr Autoren: Name et al. (Jahr), S. XX-XX. Bei Webquellen entfällt die Angabe der Seitenzahlen, bei Filmen wird statt der Seitenzahlen der time code (TC) angegeben.  <b>Angabe der Quelle im Literaturverzeichnis (Vollzitat)</b> <b>Name, Vorname / Name, Vorname (Jahr) Titel.</b> ...danach bei Büchern: <b>xx. Aufl., Ort: Verlag.</b> ...danach bei webquellen <b>http://... (Zugriff am XX.XX.XXXX).</b> ...danach bei Zeitschriften: <b>Name der Zeitschrift, Bd. XX, Heft XX, S. XX-XX.</b> ...danach bei Filmen: <b>Produktionsfirma.</b> ...danach bei Hochschulschriften: <b>Art der Arbeit, Institution.</b>
<b>Abgabe und Hochladen</b>	Schüler*innen laden VWA hoch und geben zwei gebundene Exemplare ab, eines dient zur Korrektur und Beurteilung. Die VWA muss binnen einer Woche korrigiert werden.
<b>Beurteilung</b>	Beurteilungsraster der Schule dient als Diskussionsgrundlage der kommissionellen Beurteilung. Diese erfolgt nach der Präsentation und Diskussion, danach wird die Note bekanntgegeben.